

**CAIET DE SARCINI
PENTRU DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI SPECIALIZAT
PENTRU
GESTIONAREA CÂINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA IARA**

**Capitolul I
Dispoziții generale**

Art. 1. Presentul caiet de sarcini, a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan din Comuna Iara, numit în continuare “serviciu specializat dat în administrare prin gestiune delegata”.

Art. 2. Caietul de sarcini este anexă la Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea infiintarii si alegerii formei de gestiune a Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Iara.

Art. 3. Termenii:

- a) domeniu public al unitatii administrativ teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care, potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori de interes public național;
- b) domeniu privat - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la lit. a), intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege;
- c) infrastructură tehnico-edilitară - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării serviciilor de utilități publice; infrastructura tehnico-edilitară aparține domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- d) serviciile comunitare de utilități publice - totalitatea activităților de utilitate și interes public general, desfășurate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor sau județelor sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul satisfacerii cerințelor comunităților locale ;
- e) gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- f) operator - _____;
- g) utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

**Capitolul II
Obiectul de activitate**

Art. 4. (1) Obiectul de activitate al serviciului specializat este gestionarea câinilor fara stăpân cu asigurarea următoarelor condiții esențiale:

- continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale;
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul specializat, în condiții contractuale;
- transparență și protecția utilizatorilor;
- satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- asigurarea sănătății populației și calității vieții;
- protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietul de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentul serviciilor;
- introducerea unor metode moderne de management;
- introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciului specializat;

- protejarea domeniului public și privat și a mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
 - informarea și consultarea comunității locale beneficiare a acestui serviciu.
- Autoritate publică este Consiliul Local al Comunei Iara, care are următoarele atribuții:
- să asigure gestionarea și administrarea serviciului specializat pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
 - să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului specializat, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
 - să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului specializat
 - să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului specializat;
 - să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;
 - să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului specializat și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
 - să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
 - să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unității administrativ-teritoriale, afectate serviciului specializat, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

Capitolul III

Organizarea si gestiunea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan din Comuna Iara

Art. 5. Înființarea, organizarea, coordonarea si reglementarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan constituie obligația exclusivă a Consiliului Local al Comunei Iara.

Art. 6. Administrarea si exploatarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan se face prin gestiune delegate prin concesiune, de catre un operator autorizat.

Art. 7. Funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan se va face in condiții de transparenta, participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân desfășurându-se în conformitate cu prevederile art. 29 din HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 8. Activitățile de gestionare a câinilor fara stapan vor asigura:

- reducerea numărului de câini fără stăpân ;
- ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi;
- stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună;
- prevenirea abandonului și a pierderii câinilor;
- facilitarea recuperării câinilor pierduți;
- promovarea deținerii responsabile a câinilor;
- reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze;
- reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor;
- prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor;
- reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Art. 9. (1) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan gestionează câinii fara stapan de pe raza Comunei Iara.

(2) Serviciul specializat trebuie sa îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanta

aprobați de consiliul local, prin prezentul caiet de sarcini.

Indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local, respecta cadrul general stabilit în acest scop în prezentul caiet de sarcini.

Art. 10. Gestiunea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan se organizează la nivelul Comunei Iara, după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane, de posibilitățile de dezvoltare.

Capitolul IV

Realizarea serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan

Art. 11. Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul Comunei Iara a tuturor activităților de utilitate și interes public general în scopul satisfacerii cerințelor comunităților locale privind gestionarea câinilor fără stapan după cum urmează :

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportul câinilor capturați în adăpost;
- c) cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;
- d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin regulamentul de organizare al serviciului;
- f) adopția și revendicarea câinilor.

Art. 12. (1) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, cazarea, îngrijirea, adopția, eutanasierea animalelor fara stapan, precum și revendicarea câinilor cu stapan capturați.

(2) Serviciul specializat va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art. 13. Capturarea câinilor fara stapan din Comuna Iara se face în următoarele condiții:

(1) Capturarea câinilor se va face în următoarea ordine:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în toate locurile publice;
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților;

(2) Capturarea câinilor se va face de către echipe mobile ale operatorului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan, formate din persoane instruite în acest sens, ce vor patrula prin localitățile Comunei Iara, pe bază de planificare.

(3) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

(4) Personalul operatorului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan care capturează câinii vor lucra în echipe de minimum doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

(5) Personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi croșele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Buclă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul custilor-capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

(6) Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

(7) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

(8) Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, și fiind puțin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 14. În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat completează formularul individual de capturare conform modelului din anexa nr. 1 din HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

Art. 15. Transportul câinilor la adăpost se face cu respectarea următoarelor condiții:

Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasa, scara, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie să aibă cuștile individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei, trebuie să fie ventilate corespunzător și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.

Câinii se vor transporta în cuști individuale. Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă.

Pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate.

Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului.

Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie să fie vizibil marcate cu denumirea serviciului special, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport.

Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

Art. 16. Cazarea câinilor se va face la adăpostul care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

Să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

Câinii vor fi separați după următoarele criterii:

- stare de sănătate
- vârstă
- sex
- grad de agresivitate

Pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare. O suprafață din pardoseală va fi executată din lemn cu posibilitatea de scurgere;

Peretii dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;

Peretii cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasa de sarmă.

Deasupra peretilor despărțitori se pune o plasă de sarmă la înălțimea de 60 cm.

Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;

Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea incarcaturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergări.

Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulație a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

Cuștile exterioare vor fi acoperite, în mod obligatoriu.

Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacate pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

Art. 17. Adăpostirea câinilor se va face după cum urmează:

În cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

- a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
- b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
- c) pentru câini de talie mica: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp
- d) custile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență,
- vasele pentru apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușcă,
- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri,
- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

Art. 18. La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexa nr. 2, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

Art. 19. Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

Art. 20. Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

Art. 21. Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

Art. 22. Hranirea câinilor în centru se face pe durata legală de menținere în centru, după cum urmează:

- cățele în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrănite de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

Art. 23. Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere că pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

Art. 24. (1) Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare. Adăpostul de câini trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.

Capitolul V

Evidența, întreținerea și aprovizionarea cu materiale, hrană, ustensile și medicamente

Art. 25. Evidența capturării se face completând formularul individual de capturare, care trebuie să

conțină următoarele informații:

Informații despre câine

Numărul de identificare (dacă există)

Rasa

Sex: M F

Culoare

Semne particulare

Talie: ☐ mică (sub 10 kg)

☐ mijlocie (11-20 kg)

☐ mare: (peste 20 kg)

Stare generală: ☐ foarte proastă

☐ proastă ☐

moderată ☐

bună ☐

foarte bună

Informații privind capturarea:

Ziua..... Iaraanul.....

Locul capturării: Zona/cartierul Strada

Ora capturării:

Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport

Numele.....Prenumele

Semnătura

Art. 26. Evidența adăpostului va cuprinde următoarele informații minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost:

Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)

Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)

Informații privind cazarea:

numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;

data și ora cazării în adăpost;

caracteristicile individuale ale animalului;

numărul unic al cuștii;

starea de sănătate a animalului:

clinic sănătos ☐

semne clinice ☐

Informații privind eutanasierea:

motivul eutanasierii;

substanța utilizată pentru eutanasiere;

numele persoanei care realizează eutanasia.

Informații referitoare la adopție:

nr. de identificare;

numărul fișei de adopție.

Informații medicale:

data deparazitării;

data vaccinării antirabice;

data sterilizării;

persoanele care au instrumentat manoperele.

Art. 27. La sediul adăposturilor publice pentru câinii fără stăpân trebuie să existe și următoarele evidențe : registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.

Art. 28. Pentru armamentul din dotare, registruul va cuprinde:

numele și prenumele persoanei autorizate a-l folosi;

seria și numărul cărții de identitate;

cînd l-a ridicat și cînd l-a predat (data și ora);
tipul și marca armamentului;
semnătura de luare în primire și de predare zilnică.

Art. 29. Personalul ce va primi aviz de întrebuințare a armamentului, va trebui să aibă peste 18 ani, să prezinte anual sau la solicitarea șefului serviciului certificat medical de specialitate (că nu are boli neuro-psihice) și să fie instruiți trimestrial pentru folosirea armamentului, conform normelor legale.

Art. 30. Registrele de evidență vor fi numerotate, șnuruite, ștampilate și vizate de către șeful serviciului de gestionare a câinilor fara stapan.

Art. 31. Hrana și medicamentele se procură de către Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan respectând prevederile legale privind achizițiile publice;

Art. 32. Distribuția hranei și a apei se execută în mod ritmic de către îngrijitori pe bază de evidență, conform art. 22 al prezentului Caiet de sarcini.

Capitolul VI

Drepturile si obligațiile autorităților administrației publice locale

Art. 33. Autoritățile administrației publice locale actioneaza in numele si in interesul comunităților locale pe care le reprezintă si răspund fata de acestea pentru:

- modul in care gestionează si administrează infrastructura edilitara a Comunei Iara;
- modul in care organizează, coordonează si controlează Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan.

Art. 34. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- stabilirea strategiilor de dezvoltare si funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan ;
- luarea inițiativelor si adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fara stapan ;
- exercitarea competentelor si responsabilităților ce le revin potrivit legislației in vigoare, referitoare la serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan.

Art. 35. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan următoarele drepturi:

- sa verifice, sa solicite refundamentarea si sa aprobe structura, nivelurile si ajustările preturilor si tarifelor propuse de operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan.
- sa sancționeze operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan in cazul in care acesta nu respecta indicatorii de performanta si parametrii de eficiența la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datoreaza operatorului.

Art. 36. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- sa asigure publicitatea si accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor si participarea la licitații, in cazul gestiunii indirecte;
- sa elaboreze si sa aprobe documentele necesare organizării si desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan;
- sa aduca la cunoștința publica, in condițiile legii, hotărârile si dispozițiile al căror obiect il constituie Serviciul public specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan ;
- sa atribuie contractele de delegare a gestiunii Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan;
- sa respecte si sa îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;
- sa achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator;
- sa păstreze confidențialitatea, in condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

Capitolul VII

Drepturile si obligațiile operatorului

Art. 37. (1) Drepturile operatorului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan se inscriu in caietul de sarcini si in contractul de delegare a gestiunii, urmarindu-se asigurarea si menținerea echilibrului contractual pe toata durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan, indiferent de forma de organizare si/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractanta si are obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementarilor legale in vigoare.

Art. 38. Operatorul Serviciului specializat pentru gestionare a câinilor fara stapan are următoarele drepturi:

- sa încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantitatii si calitatii acestora;
- sa propună autoritatilor administrației publice locale ajustarea periodica a preturilor si a tarifelor, in funcție de influentele intervenite in costurile de operare;
- sa sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public si privat către utilizatorii alții decât consiliul local, care nu si-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, in cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plata. Reluarea prestării serviciului se va face in termen de maximum 3 zile lucratoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât consiliul local.

Art. 39. Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan are fata de utilizatori următoarele obligații:

- sa presteze servicii utilizatorilor cu care a incheiat contracte de prestare a serviciului, in conformitate cu clauzele prevăzute in contract;
- sa deservească toti utilizatorii din aria de acoperire;
- sa respecte indicatorii de performanta stabiliți de Consiliul Local in caietul de sarcini sau in contractul de delegare a gestiunii;
- sa furnizeze Consiliului Local informațiile solicitate si sa asigure accesul la toate informațiile necesare verificării si evaluării funcționarii si dezvoltării serviciului, in conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii si prevederile legale in vigoare;
- sa pună in aplicare metode performante de management, care sa conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale in vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri si servicii;
- sa asigure finanțarea pregătirii si perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- sa respecte prevederile Regulamentului de organizare si funcționare al Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan din Comuna Iara;
- sa permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor si societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adapostire, vaccinare, deparazitare, adopție si eutanasiere, in cazul in care aceștia o solicita in condițiile art. 29 al HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- sa comunice Ierarhiei Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Cluj numărul de câini înregistrați și numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Capitolul VIII

Finanțarea serviciului specializat de gestionare a câinilor fara stapan

Art. 40. In funcție de natura activității, serviciul public specializat de gestionare a câinilor fara stapan poate fi serviciu care desfasoara activitati de natura economica si care se autofinanteaza sau serviciu care desfasoara activitati de natura institutional-administrativa ori sociala si care sunt finanțate prin alocații bugetare.

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare si exploatare ale serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan se asigura astfel:

- din veniturile proprii ale operatorului si din bugetul local al Counei Iara;
- din bugetul de venituri si cheltuieli al operatorului.

Art. 41. Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreținerea și funcționarea adăpostului public pentru câinii fără stăpân din Comuna Iara, cheltuieli privind activitatea de capturare și transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din Comuna Iara, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și

exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului se asigură de la bugetul local al Comunei Iara prin alocarea fondurilor financiare către operatorul serviciului, cu respectarea următoarelor condiții:

- organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității;
- protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- reflectarea costului efectiv al prestării serviciului în structura și nivelul tarifelor;
- ajustarea periodică a prețurilor, tarifelor și taxelor locale.

Art. 42. (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului public specializat de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

(2) Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) de la bugetul local, prin alocarea de fonduri către operatorul serviciului, la solicitarea acestuia;
- b) venituri proprii ale operatorului;
- c) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale;
- d) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- e) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- g) donații, sponsorizări;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

Art. 43. În contractul de delegare sunt prevăzute sarcinile concrete ce revin, consiliului local și operatorului în ceea ce privește finanțarea și realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investiții.

Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel, și se vor amortiza de către operator pe durata contractului; în contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

Capitolul IX

Preturi, tarife și taxe

Art. 44. Nivelul preturilor și al tarifelor pentru plata serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, iar în cazul delegării și profitul operatorului.

Aprobarea preturilor și a tarifelor se face de către consiliul local.

Cuantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâre a consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Structura și nivelul preturilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere costul efectiv al prestării serviciului;
- să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului;
- să încurajeze investițiile de capital;
- să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art. 45. Aplicarea de către operator a preturilor și tarifelor aprobate de Consiliul local, este obligatorie.

Preturile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

asigurarea prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament a serviciului și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;

realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru Serviciul specializat pentru gestionare a câinilor fara stapan prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de părțile contractante;
asigurarea exploataării si întreținerii eficiente a bunurilor aparținand domeniului public si privat al Comunei Iara, afectate Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan.

Capitolul X

Criterii de performanta - norme

Art. 46. Indicatorii de performanta si de evaluare stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea Serviciului specializat pentru gestionar a câinilor fara stapan si au in vedere:

- asigurarea continuității din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- adaptarea permanenta la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan ;
- respectarea reglementarilor specifice din domeniul protecției mediului si al sanatatii populației;
- implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securității muncii.

Art. 47. Indicatorii de performanta pentru Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan se refera la următoarele activitati:

- contractarea serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan;
- masurarea, facturarea si încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- menținerea unor relații echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligațiilor care revin fiecărei parti;
- soluționarea in timp util a reclamațiilor utilizatorilor;
- prestarea de servicii conexe serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan.

Art. 48. In vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanta, operatorul trebuie sa asigure:

- gestiunea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan conform prevederilor contractuale;
- evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- înregistrarea activitatilor privind masurarea prestațiilor, facturarea si încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- înregistrarea reclamațiilor si sesizărilor utilizatorilor si modul de soluționare a acestora